|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ КУГАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРАНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  25.12.2023 № 116с. Кугалки |

 |
|  | **Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** |  |

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020 N 18-2/10/П-9716, на основании Устава Кугальского сельского поселения:

1. Утвердить [реестр](#Par37) (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Кугальского сельского поселения И.Ю. Долгушева

Приложение N 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Кугальского сельского поселения

№ 116 от 25.12.2023

**РЕЕСТР**

**(КАРТА) КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ**

**ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Краткое наименование коррупционного риска | Описание возможной коррупционной схемы | Лица, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы | Меры по минимизации коррупционных рисков |
| реализуемые | предлагаемые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Предпроцедурный этап |  |  |  |  |
| 1.1. | Планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок | планирование закупок, не относящихся к целям деятельности администрации Кугальского сельского поселения (далее - администрация) | Ведущий специалист, бухгалтер-финансист администрации | размещение плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС);утверждение и размещение в ЕИС правовых актов администрации о нормировании в сфере закупок:требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией и подведомственными ей бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, нормативные затраты на обеспечение функций администрации (включая подведомственные ей бюджетные учреждения и унитарные предприятия) | недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности администрации, путем контроля формирования плана-графика закупок в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок;ознакомление заведующего сектором по размещению муниципального заказа управления экономики и развития предпринимательства района администрации района и контрактных управляющих с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции |
| 1.2. | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее - НМЦК) | использование завышенных или заниженных ценовых предложений потенциальных участников закупки;осуществление расчета НМЦК без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги | Ведущий специалист, бухгалтер-финансист администрации | обоснование НМЦК в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ);использование Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 N 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)";применение правовых актов администрации о нормировании в сфере закупок;документальное оформление обоснования НМЦК | всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения НМЦК;минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 1.3. | Выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | неправомерный выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Ведущий специалист, бухгалтер-финансист администрации | определение способа выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ;внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок) | недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 1.4. | Подготовка технического задания (описания объекта закупки), проекта муниципального контракта | включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), ограничивающих участие в закупке других поставщиков (подрядчиков, исполнителей), то есть создание условий для определенного поставщика (подрядчика, исполнителя);объединение в одном лоте товаров, работ, услуг, функционально и технологически не связанных между собой, с целью ограничения круга возможных участников закупки | Ведущий специалист, бухгалтер-финансист администрации | подготовка технического задания (описания объекта закупки) в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ;соблюдение требований статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок) | запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий, ограничивающих конкуренцию;минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 2. | Процедурный этап |  |  |  |  |
| 2.1. | Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | предъявление завышенных требований к участникам закупки, в том числе в отношении опыта, наличия лицензий, сертификатов и других документов, не относящихся к объекту закупки, наличия критериев оценки, соответствие которым сложно подтвердить;внесение изменений в документацию о закупке путем установления дополнительных требований к объекту закупки, изменения его отдельных характеристик, наличия двусмысленных формулировок и другое с целью усложнения процесса подготовки заявок на участие в закупке | Ведущий специалист, бухгалтер-финансист администрации | внутренний контроль (проверка документов по закупке, изменений в документацию о закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок) | запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки;минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 2.2. | Заключение муниципального контракта | заключение муниципального контракта до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ;необоснованный отказ заказчика от заключения контракта | Ведущий специалист, бухгалтер-финансист администрации | определение ответственного лица за заключение муниципального контракта | заключение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ;минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 3. | Постпроцедурный этап |  |  |  |  |
|  | Исполнение муниципального контракта | запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных условиями муниципального контракта документов и (или) сведений при исполнении контракта;затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных контрактом обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя);приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям муниципального контракта;умышленное неприменение заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта | Ведущий специалист, бухгалтер-финансист администрации | определение ответственного лица при исполнении обязательств по муниципальному контракту;назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия) | исполнение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в данном контракте;строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ в части соблюдения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта |